****

– на текущий ремонт зданий и сооружений, оплату услуг сторонних организации по содержанию имущества, в том числе на приобретение материалов и основных средств для осуществления ремонта и технического обслуживания;

2.4. Использование средств целевых безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц производится исключительно в целях, определенных источником средств.

**3. Оплата труда, материальное стимулирование за счет средств  от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.**

**3.1.** Средства, направляемые на заработную плату, материальное поощрение и компенсационные  выплаты, не должны превышать в общем объеме 50% средств, полученных от оказания платных услуг (от уставной и предпринимательской деятельности).

Заработная плата начисляется ежемесячно, согласно штатного расписания, выплат из ФНД в соответствии с действующим законодательством РФ.

**3.2. Премирование (вознаграждение)**.

Премии (вознаграждения) — дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижения плановых результатов  труда СШ. Применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников. Премирование (вознаграждение) производится по достижению определенных результатов, а также по результатам работы за определенный период по итогам  деятельности  за месяц, квартал или год.

3.2.1. Источником средств премирования (вознаграждения) являются доходы от предпринимательской деятельности ( оказание платных услуг и т.д.).

3.2.3. Надбавка за  качество работы, напряженность и интенсивность труда для работников осуществляется приказом директора. Размер надбавки определяется в индивидуальном порядке и может исчисляться в процентах от  оклада или в абсолютных величинах.

3.2.4. Размер премии (вознаграждения), надбавок определяется на основании настоящего Положения  по представлению предложений заместителя директора.

3.2.5.  Процент и суммы премии (вознаграждения), надбавок могут пересматриваться директором  в зависимости от имеющихся средств и достижений конкретных результатов.

3.2.6.  Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени в расчетном периоде.

3.2.7.  Работники частично или полностью лишаются премии (вознаграждения), надбавок:

* за несвоевременное или некачественное исполнение  поручений  руководства;
* за некачественное выполнение функциональных обязанностей;

Премия (вознаграждение), надбавка не выплачивается работникам, получившим дисциплинарное взыскание.

**4. Срок действия Положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения руководителем.

4.2. Положение может быть изменено в соответствии с вносимыми изменениями и дополнениями в соответствующие правовые акты.